

一、总体情况

（一）基层政务公开标准化规范化推进情况。

为全面落实党中央、国务院关于政务公开的决策部署和政府信息公开条例，扎实推进基层政务公开标准化规范化试点工作，通过全面梳理公开事项，细化公开内容，进一步提高基层政务公开的针对性、实效性，实现了政务信息更加公开透明、群众办事更加方便快捷、营商环境更加公平高效。

（二）主动公开情况。

2020年，区医疗保障局全年公布政策解读1项，认真贯彻落实政务公开工作要点要求，着力推进医保基金监管等重点领域信息公开，公布医保部门举报投诉电话，鼓励社会各界共同参与对医保基金的监管，形成全社会监管合力。及时公布打击欺诈骗保工作进展情况，主动曝光欺诈骗保典型案例3次，加大对欺诈骗取医疗保险基金违法行为的震慑力度，切实维护好基金安全。通过微信公布相关医保政策6项。区医疗保障局还通过印发宣传单、发放宣传手册、制作政策宣传栏和滚动播放医保政策宣传片和张贴宣传海报积极宣传医保政策。

（三）依申请公开办理情况。

根据信息公开的工作需要，深化“最多跑一次”改革，借助互联网和公共数据共享等手段优化行政审批和公共服务事项流程，深化权责清单公开工作，精简规范权责清单项目。

（四）政府信息资源的规范化、标准化管理情况。

区医疗保障局政务公开工作在局党组领导下进行，成立政务公开工作领导小组，下设办公室，设在局办公室，负责具体日常工作。我局高度重视信息公开工作，安排专人负责各项信息公开事项。编写洛龙区医疗保障局政务公开制度，围绕标准化规范化，反复梳理公开事项，从群众实际需求出发，按照适用范围、办理依据、受理机构、申请条件、审批程序、收费标准、投诉途径、示范表格等18个要素，对医疗保障领域公开事项的公开进行标准化规范。

（五）政府信息公开平台建设情况。

按照规范化、集约化要求，设置政务公开板块。

（六）政府信息公开监督保障及教育培训情况。

区医疗保障局定期开展政务公开专项培训，学习政务公开制度，规范政务公开流程等。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项

果	不予公开	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

当前区医疗保障局政务公开工作存在的主要问题,一是信息公开平台建设有待进一步加强;二是政务公开的规章制度亟待建立完善;三是政策解读的方式还需要更加丰富多样;四是由于单位工作任务重,人手有限,信息公开不够及时;五是政务公开工作经费有限。

改进情况:一是积极探索并实行各种方便群众查阅、了解信息的公开方式。二是将按照“公开为原则,不公开为例外”的总体要求,进一步梳理信息,及时提供,定期维护,确保信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作,公众能够方便查询。三是对原有的信息公开目录进行补充完善,保证公开信息的完整性和准确性。四是加强对干部职工的信息公开工作知识的学习和培训,不断提高信息公开工作的质量和水平。

六、其他需要报告的事项

无